|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nivel del CU 🗷 Negocio 🞎 Sistema de Información | | |
| Nombre del Use Case: Realizar Pago a Proveedores | | ID: 26 |
| Actor Principal: Proveedor | Actor Secundario: No aplica | |
| Tipo de Use Case: 🗷 Concreto 🞎 Abstracto | | |
| Objetivo: ***“Efectuar el pago de un pedido en tiempo y forma”*** | | |
| Éxito: La transferencia bancaria es realizada exitosamente y el recibo es almacenada | | |
| **Descripción:**  El CU comienza cuando el Encargado de Compras, según lo acordado con el proveedor, decide realizar el pago de un pedido. El Encargado de Compras consulta la Orden de Compra correspondiente para determinar el importe a pagar. El encargado de compras realiza la transferencia bancaria y amacena el recibo de la misma.  Fin del CU. | | |